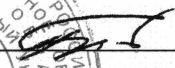


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета ИЭиБ
 от « 18 » июня 2020 г., протокол № 233/10
 Председатель  Е.М.Белый
 « 18 » июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Русский язык и культура речи
Факультет	культуры и искусства
Кафедра	русского языка и методики его преподавания (РЯиМП)
Курс	1

Направление: 38.03.01 «Экономика» (степень – бакалавр)
 Направленность (профиль): «Экономика предпринимательства»
 Форма обучения: заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » сентября 2020 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ____ от ____ 20 ____ г.

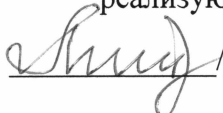
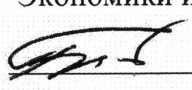
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ____ от ____ 20 ____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ____ от ____ 20 ____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ____ от ____ 20 ____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Костерина Э.К.	РЯиМП	ст.преп.

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой РЯиМП, реализующей дисциплину  / Литвинко О.А. / « 18 » июня 2020 г.	Заведующий выпускающей кафедрой Экономики и предпринимательства  / Е.М.Белый / « 18 » июня 2020 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

Образовательная цель - формирование образцовой языковой личности, повышение уровня коммуникативной компетенции будущих специалистов, владеющих всем богатством языковых средств и умеющих использовать их в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

Практическая цель - сформировать навыки культуры устного и письменного речевого общения, грамотного делового общения (устного и письменного), выработать навыки составления справочно-аналитической документации, обучить навыкам официально-деловой переписки, привить знания приемов речевого воздействия и убеждения.

Воспитательная цель - сформировать уважительное отношение к искусству владения речью, сформировать устойчивое представление о культуре речи, речевом этикете, воспитать нетерпимость к вульгаризации бытовой сферы общения.

Развивающая цель - развитие языкового чутья, мышления, внимания, воображения.

Задачи:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать необходимые знания о национальном языке как о достоянии народа с учетом его стратификации;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать навыки делового общения (письменного и устного);
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств;
- изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина "Русский язык и культура речи" входит в базовую часть учебного плана и читается на 1 курсе (Б1.Б.06). Программа названной дисциплины рассчитана на студентов, освоивших знания по русистике в объёме курса средней общеобразовательной школы и владеющих на базовом уровне основными значимыми для изучения дисциплины компетенциями: языковой, лингвистической, коммуникативной. Дисциплина «Русский язык и культура речи» предусматривает изучение основ функциональной стилистики, риторики и культуры речи.

В рамках изучения данной дисциплины должны быть сформированы компетенции ОК-4. Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения при изучении дисциплин «Иностранный язык», «Реклама и связи с общественностью», написании курсовых работ, прохождении практик и ГИА.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК - 4 -- способностью к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: – общие сведения о современном русском национальном языке: статусные характеристики, основные вехи исторического развития, системное устройство; – основные лингворечеведческие понятия (язык, речевая деятельность и её виды, культура речи, типы речевой культуры; литературный язык, диалект, жаргон, просторечие; языковая норма и её типы; речевая коммуникация и её структура, коммуникативная ситуация, коммуникативные цели, коммуникативные качества речи, коммуникативные нормы, функциональные стили речи, этические нормы речевого общения); – устройство стилистической системы современного русского литературного языка; – нормы научного стиля речи, требования, предъявляемые к языку и стилю актуально значимых для учебной деятельности жанров научного стиля речи: аннотации, конспекта, научной статьи, тезисов, реферата, курсовой и дипломной работы; – нормы, правила и способы создания устных и письменных текстов, ведения полемики и дискуссии; – основные виды аргументов; – логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в процессе обсуждения вопросов разноаспектного характера; – устройство стилистической системы современного русского литературного языка; – логические и социально-психологические аспекты спора; – правила делового общения; – нормы официально-делового стиля речи. Уметь: – логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссию на русском языке для решения различного круга проблем; – использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении; – применять лингворечеведческие понятия для анализа актуальной языковой и речевой ситуации; – прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; – осознанно использовать различные речевые средства для осуществления гармоничного общения; – анализировать

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	собственную и чужую речь с нормативной и коммуникативно-речевой точки зрения; распознавать, квалифицировать и редактировать речевые ошибки в устной и письменной речи; – выполнять лингвостилистический анализ социально-политического, научного и официально-делового текста; – использовать знание норм научного стиля речи при создании собственных письменных текстов жанров аннотации, конспекта, тезисов, реферата; – использовать знание норм официально-делового стиля речи при составлении основных деловых документов; – использовать лингвистические словари и справочники для решения различных коммуникативных и познавательных задач. Владеть: – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения; – умением выявлять логические ошибки и исправлять их; – способностью оформлять тезисы по заданной теме; – методами и приемами письменного изложения материала; – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; – навыками грамотного письма; – нормами коммуникативно и стилистически целесообразного использования языковых средств; – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками реферирования и аннотирования научной литературы; навыками составления основных официально-деловых текстов; – навыками грамотного письма.
--	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2

4.2. По видам учебной работы (в часах) – 72 часа

Форма обучения: заочная

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам
		1
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	8/8*	8/8*
Аудиторные занятия:	8/8*	8/8*
- лекции	-	-
- семинары и практические занятия	8/8*	8/8*
- лабораторные работы, практикумы	-	-
Самостоятельная работа	60	60
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы	Тестирование, домашние задания, устный опрос	Тестирование, домашние задания, устный опрос
Курсовая работа	-	-
Контроль	4/4*	4/4*
Виды промежуточной аттестации	зачет	зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

*Количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения

4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения: заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи							
1. Общие сведения о языке	4,5		0,5			4	Устный опрос, тестирование
2. Культура речи как научная и учебная дисциплина	4,5		0,5			4	Устный опрос, тестирование
Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка							
3. Орфоэпиче-	4,5		0,5			4	Устный опрос,

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

ские нормы СРЛЯ							проверка до- машнего зада- ния, тестирова- ние
4. Лексические нормы СРЛЯ	4,5		0.5			4	Устный опрос, проверка до- машнего зада- ния, тестирова- ние
5. Морфологи- ческие нормы СРЛЯ	4,5		0.5			4	Устный опрос, проверка до- машнего зада- ния, тестирова- ние
6. Синтаксиче- ские нормы СРЛЯ	4,5		0.5			4	Устный опрос, проверка до- машнего зада- ния, тестирова- ние
7. Орфографиче- ские и пунктуа- ционные нормы СРЛЯ	5		1			4	Устный опрос, тестирование
Раздел 3. Стили современного русского литературного языка							
8. Функцио- нально-стилевая система СРЛЯ	4,5		0.5			4	Устный опрос, проверка до- машнего зада- ния, тестирова- ние
9. Научный стиль речи	4,5		0.5			4	Устный опрос, проверка до- машнего зада- ния
10. Официально- деловой стиль речи	4,5		0.5			4	Устный опрос, тестирование
11. Деловое об- щение	4,5		0.5			4	Устный опрос, тестирование
12. Публицисти- ческий стиль	4,5		0,5			4	Устный опрос, тестирование
Раздел 4. Риторика							
13. Речевая коммуникация	4,5		0,5			4	Устный опрос, тестирование
14. Мастерство публичного вы- ступления	4,5		0,5			4	Устный опрос, тестирование
15. Искусство спора	4,5		0,5			4	Тестирование, устный опрос
Контроль	4						
Итого	72		8			60	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи.

Тема 1. Общие сведения о языке.

Русский язык в современном мире. Русский язык как мировой, государственный язык, язык межнационального общения. Русский язык начала XXI века. Современная языковая ситуация. Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности. Литературный язык как высшая форма национального языка, основа культуры речи. Основные свойства литературного языка. Кодификация языка. Языковая норма. Её особенности. Понятие нормы в аспекте культуры речи. Вариант литературной нормы.

Тема 2. Культура речи как научная и учебная дисциплина.

Современная концепция культуры речи как культуры речевого общения, речевого взаимодействия: коммуникативный, этический, языковой аспекты. Состояние культуры речи в современном российском обществе.

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка.

Тема 3. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.

Правила произношения согласных и безударных гласных звуков. Особенности произношения иностранных слов. Произношение отдельных звукосочетаний. Нормы ударения. Орфоэпические словари.

Тема 4. Лексические нормы современного русского литературного языка.

Типичные речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова, нарушением лексической сочетаемости. Закономерности лексической сочетаемости. Нарушение лексической сочетаемости как стилистический прием и как речевая ошибка. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Стилистически неоправданное употребление синонимов, антонимов, многозначных слов и слов, имеющих омонимы. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Неоправданное употребление в речи слов с различной стилистической окраской. Стилистически окрашенная лексика. Смешение стилей речи: неоправданное употребление в речи слов с различной стилистической окраской. Канцеляризмы и речевые штампы. Стилистически не оправданное употребление диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов, устаревших и заимствованных слов. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов (изменение состава, контаминация, искажение образного значения).

Тема 5. Морфологические нормы современного русского литературного языка.

Понятие морфологической нормы. Тенденции движения морфологических норм. Употребление имен существительных, отражающих колебание в роде, падеже, числе. Род несклоняемых существительных, аббревиатур. Варианты падежных окончаний существительных. Склонение имен собственных и фамилий. Нормы употребления разных видов числительных. Нормы употребления прилагательных. Варианты употребления форм кратких прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Нормы употребления местоимений. Образование причастий и деепричастий. Употребление служебных слов. Отражение морфологических норм в словарях различных типов.

Тема 6. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.

Координация подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений. Нормы управления. Употребление деепричастных оборотов. Построение предложений с однородными членами. Оформление прямой и косвенной речи. Стилистика сложных предложений. Параллельные стилистические конструкции.

Тема 7. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

литературного языка.

Орфографические нормы современного русского литературного языка. Русская графика и орфография. Принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, исторический принципы и принцип дифференцирующих написаний. Трудные случаи русской орфографии.

Принципы русской пунктуации. Трудные случаи пунктуации в русском языке.

Раздел 3. Стили современного русского литературного языка.

Тема 8. Функционально-стилевая система современного русского литературного языка.

Понятие функциональной разновидности литературного языка и функционального стиля. Экстралингвистические факторы: цель, сфера функционирования, адресат речи. Речевая системность функционального стиля. Взаимодействие функциональных стилей. Основные понятия стилистики: стилистическое значение, стилистический приём, стилистические средства языка, тропы, фигуры речи; оценочность, экспрессивность, эмоциональность.

Тема 9. Научный стиль речи.

Ведущие стилевые черты и языковые особенности. Специфика элементов различных языковых уровней в научной речи. Подстили: собственно научный, научно-популярный, научно-учебный. Логическая схема научного текста. Основы компрессии информации в научном тексте: аннотирование, тезирование, конспектирование, реферирование текста. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Тема 10. Официально-деловой стиль речи.

Сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Ведущие стилевые черты и языковые особенности. Подстили: юридический (законодательный), дипломатический, административно-канцелярский. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Тема 11. Деловое общение.

Деловая беседа. Телефонный разговор. Деловые переговоры. Презентация. Деловой этикет.

Тема 12. Публицистический стиль.

Характерные черты публицистического стиля. Основные функции. Сфера применения. Подстили. Жанры. Стилеобразующие черты.

Раздел 4. Риторика.

Тема 13. Речевая коммуникация.

Основные единицы речевого общения. Эффективность речевой коммуникации. Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации. Речевая деятельность. Речевое действие. Речевая ситуация. Этапы речевой деятельности. Восприятие речи. Обратная связь. Понятие контекста, дискурса. Устная и письменная формы речевой коммуникации. Классификация типов речевой коммуникации (условия общения: прямое, опосредованное; количество участников: монолог, диалог, полилог; цель общения: информирование, убеждение, развлечение; характер ситуации: деловое общение, бытовое общение). Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение). Модель речевой коммуникации. Коммуникативные качества речи (доступность, богатство, точность, чистота, логичность, правильность, уместность, выразительность речи)

Тема 14. Основы мастерства публичного выступления.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Особенности публичной речи. Взаимодействие оратора и аудитории. Проблема контакта. Подготовка речи. Выбор темы и определение целевой установки. Поиск материалов для выступления. Разработка плана выступления. Виды планов. Композиция публичного выступления. Тип связи в тексте. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов. Словесное оформление публичного выступления. Приемы управления аудиторией. Роды и виды ораторской речи (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное). Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).

Тема 15. Искусство спора.

Спор. Дискуссия. Полемика. Основные требования культуры спора. Поведение участников спора. Доказательство и аргументация в споре. Опровержение позиции оппонента. Ответы на вопросы. Уловки в споре.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Форма обучения **заочная**

Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи

Тема 1. Общие сведения о русском языке.

Форма проведения — семинар.

Вопросы по теме:

1. Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности.
2. Русский национальный и русский литературный язык.
3. Признаки литературного языка.
4. Строение литературного языка. Кодификация языка.
5. Языковая норма. Её особенности.
6. Понятие нормы в аспекте культуры речи.
7. Вариант литературной нормы.

Тема 2. Культура речи как научная и учебная дисциплина.

Форма проведения — семинар.

Вопросы по теме:

1. Культура речи как филологическая дисциплина.
2. Связь культуры речи и риторики.
3. Компоненты культуры речи

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка

Тема 3. Орфоэпические нормы СРЛЯ.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Правила произношения согласных и безударных гласных звуков.
2. Особенности произношения иностранных слов.
2. Произношение отдельных звуко сочетаний.
3. Нормы ударения.
4. Орфоэпические словари.

Тема 4. Лексические нормы СРЛЯ.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. Закономерности лексической сочетаемости.
2. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Полисемия и стилистические функции многозначных слов.
3. Стилистически неоправданное употребление синонимов, антонимов, многозначных слов и слов, имеющих омонимы.
4. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.
5. Стилистически окрашенная лексика.

Тема 5. Морфологические нормы СРЛЯ.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Понятие морфологической нормы.
2. Тенденции движения морфологических норм.
3. Употребление имен существительных, отражающих колебание в роде, падеже, числе.
4. Род несклоняемых существительных, аббревиатур.
5. Варианты падежных окончаний существительных.
6. Склонение имен собственных и фамилий.
7. Нормы употребления разных видов числительных.
8. Нормы употребления прилагательных.
9. Образование причастий и деепричастий.
10. Употребление служебных слов.
11. Отражение морфологических норм в словарях различных типов.

Тема 6. Синтаксические нормы СРЛЯ.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Координация подлежащего и сказуемого.
2. Согласование определений и приложений.
3. Нормы управления.
4. Употребление деепричастных оборотов.
5. Правила построения предложений с однородными членами.
6. Оформление прямой и косвенной речи.
7. Стилистика сложных предложений.
8. Параллельные стилистические конструкции.

Тема 7. Орфографические и пунктуационные нормы СРЛЯ.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Русская графика и орфография.
2. Принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, исторический принципы и принцип дифференцирующих написаний.
3. Принципы русской пунктуации.
4. Трудные случаи пунктуации в русском языке.

Раздел 3. Стили современного русского литературного языка.

Тема 9. Функционально-стилевая система современного русского литературного языка.

Форма проведения — практическое занятие.

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Вопросы по теме:

1. Понятие функциональной разновидности литературного языка и функционального стиля.
2. Экстралингвистические факторы: цель, сфера функционирования, адресат речи.
3. Речевая системность функционального стиля.
4. Взаимодействие функциональных стилей.
5. Основные понятия стилистики: стилистическое значение, стилистический приём, стилистические средства языка, тропы, фигуры речи; оценочность, экспрессивность, эмоциональность.

Тема 9. Научный стиль речи.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Ведущие стилевые черты и языковые особенности научного стиля.
2. Специфика элементов различных языковых уровней в научной речи.
3. Подстили: собственно научный, научно-популярный, научно-учебный. Логическая схема научного текста.

Тема 10. Официально-деловой стиль речи.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Сфера функционирования, жанровое разнообразие официально-делового стиля.
2. Ведущие стилевые черты и языковые особенности.
3. Подстили: юридический (законодательный), дипломатический, административно-канцелярский.
4. Языковые формулы официальных документов. .

Тема 11. Деловое общение.

Форма проведения — практическое занятие.

Вопросы по теме:

1. Деловая беседа.
2. Телефонный разговор.
3. Деловые переговоры.
4. Презентация.
5. Деловой этикет.

Тема 12. Публицистический стиль.

Форма проведения — семинар.

Вопросы по теме:

1. Характерные черты публицистического стиля.
2. Основные функции.
3. Сфера применения.
4. Подстили.
5. Жанры.
6. Стилиобразующие черты.

Раздел 4. Риторика.

Тема 13. Речевая коммуникация.

Форма проведения — семинар.

Вопросы по теме:

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. Основные единицы речевого общения.
2. Эффективность речевой коммуникации.
3. Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации.
4. Речевая деятельность. Речевое действие. Речевая ситуация.
5. Этапы речевой деятельности.
6. Восприятие речи. Обратная связь.
7. Понятие контекста, дискурса.
8. Устная и письменная формы речевой коммуникации.
9. Классификация типов речевой коммуникации.
10. Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение).
11. Модель речевой коммуникации.
12. Коммуникативные качества речи

Тема 14. Основы мастерства публичного выступления.

Форма проведения — семинар.

Вопросы по теме:

1. Особенности публичной речи.
2. Взаимодействие оратора и аудитории.
3. Подготовка речи
4. Типы связи предложений в тексте.
5. Доказательность и убедительность речи.
6. Основные виды аргументов.
7. Словесное оформление публичного выступления.
8. Приемы управления аудиторией.
9. Роды и виды ораторской речи (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное).
10. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).

Тема 15. Искусство спора.

Форма проведения — семинар.

Вопросы по теме:

1. Спор. Дискуссия. Полемика.
2. Основные требования культуры спора.
3. Поведение участников спора.
4. Доказательство и аргументация в споре.
5. Опровержение позиции оппонента.
6. Ответы на вопросы.
7. Уловки в споре.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Русский язык в современном мире. Русский язык как мировой, государственный язык, язык межнационального общения. Русский язык начала XXI века. Современная языковая ситуация.
2. Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности. Русский национальный и русский литературный язык. Признаки литературного языка. Строение литературного языка. Кодификация языка.
3. Языковая норма. Её особенности. Вариант литературной нормы.
4. Культура речи как филологическая дисциплина. Компоненты культуры речи. Состояние культуры речи в современном российском обществе.
5. Орфоэпические нормы СРЛЯ. Орфоэпические словари.
6. Закономерности лексической сочетаемости.
7. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Полисемия и стилистические функции многозначных слов.
8. Стилистически неоправданное употребление синонимов, антонимов, многозначных слов и слов, имеющих омонимы.
9. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.
10. Неоправданное употребление в речи слов с различной стилистической окраской.
11. Стилистически окрашенная лексика.
12. Стилистически не оправданное употребление диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов, устаревших и заимствованных слов.
13. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов (изменение состава, контаминация, искажение образного значения).
14. Понятие морфологической нормы. Тенденции движения морфологических норм. Особенности склонения имен существительных.
15. Нормы употребления разных видов числительных.
16. Нормы употребления прилагательных. Варианты употребления форм кратких прилагательных. Степени сравнения прилагательных.
17. Нормы употребления местоимений. Образование причастий и деепричастий.
18. Отражение морфологических норм в словарях различных типов.
19. Понятие синтаксической нормы. Координация подлежащего и сказуемого.
20. Согласование определений и приложений.
21. Нормы управления.
22. Употребление деепричастных оборотов. Правила построения предложений с однородными членами.
23. Оформление прямой и косвенной речи. Стилистика сложных предложений.
24. Параллельные синтаксические конструкции.
25. Орфографические нормы СРЛЯ.
26. Пунктуационные нормы СРЛЯ.
27. Функционально-стилевая система современного русского литературного языка.
28. Экстралингвистические и лингвистические особенности функциональных стилей. Взаимодействие функциональных стилей.
29. Основные понятия стилистики.
30. Научный стиль речи. Ведущие стилевые черты и языковые особенности.
31. Подстили и жанры научного стиля речи.
32. Основы компрессии информации в научном тексте.
33. Сфера функционирования, жанровое разнообразие официально-делового стиля. Ведущие стилевые черты и языковые особенности. Подстили.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

34. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
35. Язык и стиль документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.
36. Особенности деловой беседы. Виды деловых бесед.
37. Структурная организация беседы.
38. Типы вопросов.
39. Особенности телефонной коммуникации. Телефонный этикет.
40. Деловые переговоры. Характеристика. Классификация.
41. Этапы деловых переговоров. Тактические приемы при проведении переговоров.
42. Виды презентаций и особенности их проведения.
43. Деловой этикет. Особенности обращения в русском языке.
44. Характерные черты публицистического стиля. Основные функции. Сфера применения.
45. Подстили, жанры, стилиобразующие черты публицистического стиля.
46. Основные единицы речевого общения.
47. Эффективность речевой коммуникации. Модель речевой коммуникации.
48. Речевая деятельность. Речевое действие. Речевая ситуация. Этапы речевой деятельности.
49. Понятие контекста, дискурса.
50. Устная и письменная формы речевой коммуникации.
51. Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение).
52. Доступность, богатство, точность речи.
53. Уместность, чистота, логичность, выразительность речи.
54. Особенности публичной речи.
55. Взаимодействие оратора и аудитории.
56. Подготовка речи.
57. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов.
58. Словесное оформление публичного выступления.
59. Приемы управления аудиторией.
60. Роды и виды ораторской речи (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное).
61. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).
62. Характеристика понятия «спор». Классификация споров.
63. Основные требования культуры спора.
64. Поведение участников спора.
65. Доказательство и аргументация в споре.
66. Способы опровержения позиции оппонента. Полемические приемы.
67. Ответы на вопросы в споре. Уловки в споре.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения **заочная**

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
1. Общие сведения о языке и культуре речи	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, тестирование, зачет
2. Культура речи как научная и учебная дисциплина	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, тестирование, зачет
3. Орфоэпические нормы СРЛЯ	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	проверка домашнего задания, тестирование, зачет
4. Лексические нормы СРЛЯ	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, зачет
5. Морфологические нормы СРЛЯ	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, зачет
6. Синтаксические нормы СРЛЯ	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, зачет
7. Орфографические и пунктуационные нормы СРЛЯ	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, зачет
8. Функциональн	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-	4	устный опрос, тестирование,

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

о-стилевая система СРЛЯ	методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета		зачет
9. Научный стиль речи	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, проверка домашнего задания, зачет
10. Официально-деловой стиль речи	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, зачет
11. Деловое общение	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачет	4	устный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, зачет
12. Публицистический стиль	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, тестирование, зачет
13. Речевая коммуникация	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, тестирование, зачет
14. Мастерство публичного выступления	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, тестирование, зачет
15. Искусство спора	☐ Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; ☐ Подготовка к тестированию; ☐ Подготовка к сдаче зачета	4	устный опрос, тестирование, зачет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И. Б. Голуб. — Москва : Логос, 2014. — 432 с. — ISBN 978-5-98704-534-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html>
2. Голуб И.Б., Русская риторика и культура речи : учеб. пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов - М. : Логос, 2017. - 328 с. - ISBN 978-5-98704-603-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046036.html>
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CA76A8E3-F32F-473E-8887-7ACFD7503483

Дополнительная литература

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под ред. А. В. Голубевой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/68240079-1BF1-42DF-BA8B-BE9829BE7727
2. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3FB8B866-75DB-4370-9908-9D9D51DFC330
3. Костерина, Элла Константиновна. Пособие по русскому языку и культуре речи. Теория [Электронный ресурс] : электрон. учеб. курс : учеб. пособие / Костерина Элла Константиновна ; УлГУ. - Электрон. текстовые дан. - Ульяновск : УлГУ, 2015.- URL: <http://edu.ulsu.ru/courses/704/interface/>
4. Русский язык и культура речи : справ. и метод. материалы: учеб. пособие для студ.-нефилологов / О. Г. Полякова [и др.]; УлГУ, ФКИ, Каф. рус. яз. - Ульяновск : УлГУ, 2005. - 254 с.

Учебно-методическая литература

1. Костерина, Элла Константиновна. Практикум по курсу "Русский язык и культура речи" [Электронный ресурс] : электрон. учеб. курс : для студентов разных направл. подготовки / Костерина Элла Константиновна ; УлГУ. - Электрон. текстовые дан. - Ульяновск : УлГУ, 2017.- URL: <http://edu.ulsu.ru/courses/815/interface/>
2. Костерина Э. К. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Русский язык и культура речи» для всех направлений подготовки и специальностей / Э. К. Костерина, А. В. Чефранова; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 510 КБ). - Текст : электронный.- <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4946>

Согласовано:

ДИРЕКТОР НБ

БУРХАНОВА М. М.

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись

дата

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <https://new.znanium.com/>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020]. – URL: <http://www.consultant.ru/>.

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL: <https://rusneb.ru/>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Федеральные информационно-образовательные порталы:

5.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

5.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Образовательные ресурсы УлГУ:

6.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

6.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Согласовано:

Зам.нар. УИТ
Должность сотрудника УИТиТ

ФИО

подпись

дата

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенные проектором, ноутбуком, аудиооборудованием для просмотра видео:

- ауд. 6 и 14 (корпус по ул. Федерации, 29);
- актов зал, 703, 709 и др. аудитории (корпус по ул. Пушкинская, 4а).

Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов с выходом в интернет:

- комп.класс 1к, 10 рабочих мест (компьютеры Celeron 2,7 Ghz, 256 mb, 80 Gb, SyncVaster740N) (корпус по ул. Федерации, 29);
- комп.класс 806, 1 сервер и 16 рабочих мест (компьютеры IntelCeleron 3 Ghz, 1,5 Gb, 80 Gb, ViewSonicVA 703b, MS Office) (корпус по ул. Пушкинская, 4а);

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе:

- читальный зал (803 ауд., корпус по ул. Пушкинская, 4а).

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

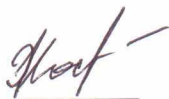
– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации;

– в случае необходимости использования в учебном процессе частично / исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик



старший преподаватель Костерина Э.К.